

Утверждаю
Директор МБОУ «Лицей №3
имени А.С. Пушкина» ИМР РТ
И.Г. Шандренкова
02.09.2024 г.



План работы школьного театра «Театральная палитра»
на 2024 – 2025 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные лица
Организационная работа			
1.	Обсуждение, формирование и утверждение плана работы школьного театра	До 20.09.2024	Руководитель театра
2.	Составление графика работы школьного театра	До 20.09.2024	Руководитель театра
3.	Оформление информационного стенда	До 18.10.2024	Руководитель театра
4.	Разработка календарного плана культурно-просветительских мероприятий	До 30.09.2024	Руководитель театра
5.	Взаимодействие с заинтересованными организациями	В течение года	Руководитель театра
6.	Мониторинг занятости обучающихся школы в учреждениях ДО культурно-эстетической направленности	Сентябрь	Руководитель театра
Информационно-пропагандистская работа			
1.	Освещение деятельности школьного театра на сайте школы, на официальной странице ВКонтакте	Постоянно	Руководитель театра во взаимодействии с администратором сайта; ответственным за ведение страницы ВКонтакте
2.	Обновление информационного стенда о деятельности школьного театра	Постоянно	Руководитель театра
3.	Фото-, видеосъемки о деятельности школьного театра	Постоянно	Совет обучающихся, Медиа центр «ШИК»
4.	Участие в родительских собраниях с целью пропаганды культурно-массовых мероприятий разного уровня	Сентябрь, декабрь, март	Классные руководители Руководитель театра
5.	Анализ работы школьного театра	Май	Руководитель театра
Культурно-массовая, просветительская, театральная деятельность			

1.	Набор и комплектование школьного театра	До 30.09.2024	Руководитель театра Классные руководители
2.	Занятия в школьном театре согласно программе «Театральная палитра»	1 раз в неделю в течение года	Руководитель театра
3.	Праздничная программа, посвященная Дню учителя	Октябрь	Руководитель театра
4.	Праздничная программа, посвященная Дню Пап	Октябрь	Руководитель театра Советник директора по воспитанию
5.	Музыкально-литературная композиция, посвященная Дню матери	Ноябрь	Руководитель театра
6.	Участие в конкурсе «Солдатами не рождаются»	Ноябрь	Руководитель театра
7.	Новогоднее представление для учащихся начальной школы «У школьной елки»	Декабрь	Руководитель театра Совет обучающихся
7.	Посещение учреждений культуры г. Нижнекамск	Январь В течение года	Руководитель театра Классные руководители
8.	Участие во Всероссийском конкурсе чтецов «Живая классика»	Февраль	Руководитель театра Учителя русского языка и литературы
9.	Музыкально-литературная композиция, посвященная Женскому дню 8 марта	Март	Руководитель театра
10.	Музыкально-литературная композиция «Первый в космосе»	Апрель	Руководитель театра Советник директора по воспитанию
11.	Музыкально-литературная композиция «День Победы»	Май	Руководитель театра Советник директора по воспитанию
Диагностическая деятельность			
1.	Проведение мониторинга удовлетворенности членов школьного театра, родителей деятельностью школьного театра	1 раз в полугодие	Руководитель театра
Кадровое и материально-техническое обеспечение деятельности студии			
1.	Посещение семинаров, участие в вебинарах, самообразование по вопросам деятельности школьного театра	В течение года	Руководитель театра
2.	Формирование заявки на приобретение наградной продукции	Октябрь	Руководитель театра